



*I henhold til §3 i klubbens vedtægter kan bestyrelsen nedsætte udvalg til at varetage specifikke opgaver i den daglige ledelse af klubben. Et udvalg skal bestå af mindst et bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen har valgt at nedsætte nedenstående*

## Stævneudvalg

Stævneudvalgets opgave er at planlægge klubbens større orienteringsstævner, og sikre, at de gennemføres planmæssigt.

Hovedformålet for udvalgets arbejde er at vedligeholde en kontinuerlig plan for klubbens kommende stævner. Planen indgår i bestyrelsens beslutningsgrundlag for igangsætning af korttegningsaktiviteter, ligesom den giver input til budgetlægningen.

Endvidere skal udvalget sikre en planmæssig gennemførelse af de planlagte stævner. Dette sker først og fremmest ved at udpege en stævneleder, og overdrage ansvaret for et stævne til vedkommende. Herefter tjener stævneudvalget som rådgiver for stævnelederen, i det omfang stævnelederen ønsker det. Stævnelederen refererer til bestyrelsen via stævneudvalget.

Af mere specifikke arbejdsopgaver, der hører under udvalget, kan nævnes:

- Vedligeholde en kontinuerlig langtidsplanlægning for kommende stævner
- Udpege stævneleder for hvert stævne, og overdrage ansvaret for stævnet til vedkommende
- Rådgivning og opfølgning på igangsatte stævner
- Varetage kontakten til DO-F og Østkredsen omkring terminslisten
- Varetage kontakten til klubberne i VTR-samarbejdet omkring planlægning af vintersæsonen
- Uddannelse af medlemmer til at varetage funktioner i en stævneledelse
- Ansvar for klubbens materiel til stævneafvikling, herunder IT-software/hardware
- Holde sig ajour med DO-F's reglement for orienteringsstævner

Udvalget udarbejder en stævneplan, til godkendelse i bestyrelsen. Udvalget har ansvaret for, at de af bestyrelsen vedtagne stævner igangsættes og gennemføres på forsvarlig vis.

--- oOo ---

Udvalget er et stående udvalg med ovenstående arbejdsområde. Udvalget etableres ved bestyrelsens vedtagelse, og sidder indtil bestyrelsen vedtager at nedlægge udvalget. Udvalget refererer til bestyrelsen. Når udvalget eller bestyrelsen igangsætter større aktiviteter indenfor udvalgets arbejdsområde, sker dette med en forudgående koordinering mellem udvalget og bestyrelsen.

I forbindelse med bestyrelsens konstituering, udpeges ét bestyrelsesmedlem til udvalget. Bestyrelsesmedlemmet deltager i udvalgets arbejde, og fungerer som primær kontaktperson mellem udvalget og bestyrelsen. Herudover organiserer og supplerer udvalget sig selv med det antal medlemmer, udvalget finder passende, og på de tidspunkter det findes passende.

Udvalget har ikke eget budget eller regnskab, men er underlagt klubbens samlede budget og regnskab, og refererer til klubbens kasserer i økonomiske spørgsmål. I forbindelse med den årlige budgetlægning, kommer udvalget med input til bestyrelsen.

Den til enhver tid aktuelle sammensætning af udvalget vil fremgå af klubbens hjemmeside.